

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Мамадышский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по ТО

 А.Д. Ахметшина

«14» ноября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

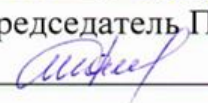
ОП.12 Психология делового общения

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2025 г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 N 257 (ред. от 03.07.2024) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2022 N 68712)

Обсуждена и одобрена на заседании	Протокол № <u>3</u>
предметно-цикловой комиссии	« <u>11</u> » <u>ноября</u> 20 <u>25</u> г.
преподавателей и мастеров	Председатель ПЦК:
производственного обучения	<u></u> Шамсутдинова В.В.
обще профессиональных дисциплин	

Разработала преподаватель: Шамсутдинова Венера Васильевна

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 Психология делового общения

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.15 Психология делового общения является вариативной частью профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебная дисциплина ОП.15 Психология делового общения обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ЛР, ОК:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.

Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ЛР, ОК, ПК,	Умения	Знания
ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 14 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9	– Прогнозировать ситуацию межличностного восприятия; – Организовывать продуктивное взаимодействие; – применять способы управления эмоциями; – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	– взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания и общения; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	50
в т.ч. в форме практической подготовки	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	10
Самостоятельная работа ¹	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 15 Психология делового общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Общение как нравственно психологическая проблема		50	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7 ОК 8 ЛР2, ЛР4, ЛР7
Введение	Содержание учебного материала		
	1. Цель и содержание учебной дисциплины. Распределение учебного времени, взаимосвязь с дисциплинами	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7 ОК 8 ОК 2, ЛР2, ЛР4, ЛР7
Тема 1.1 Сущность функции и структура общения	Содержание учебного материала Возникновение психологии общения, ее предмет и связь с другими науками. Общение в системе межличностных и общественных отношений, межличностные отношения. Подходы к определению общения и его форм. Характеристики общения. Потребность в общении. Цели и функции общения. Структура общения. Виды и уровни общения.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7 ОК 8 ЛР2, ЛР4, ЛР7
	Практическое занятие Практическая работа №1 Работа с тестом ценностные ориентации М. Рокича	2	
Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала Природа и цель коммуникаций. Помехи, искажающие информацию. Эффективность коммуникации. Коммуникативные барьеры. Обратная связь.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7 ОК 8 ЛР2, ЛР4, ЛР7
	Практическое занятие Практическая работа №2 психологическая игра «Трубопровод»	2	
Тема 1.3. Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала Структура межличностного взаимодействия. Стратегии и тактики взаимодействия. Позиции и ориентация в деловом взаимодействии. Механизмы партнерских отношений.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7 ОК 8 ЛР2, ЛР4, ЛР7

	Практическое занятие Практическая работа №3 Анализ собственных стратегий поведения в межличностном общении	2	
Тема 1. 4. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала Перцептивная функция общения. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания. Трудности и дефекты межличностного общения.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7, ОК 8 ЛР2, ЛР4,ЛР7
Тема 1.5 Психологические особенности общения	Содержание учебного материала Средства общения: вербальные и невербальные. Функции языка в речевом общении. Слушание в межличностном общении. Помехи эффективного слушания. Невербальные средства взаимодействия.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7, ОК 8 ЛР2, ЛР4,ЛР7
Раздел 2 Формы делового общения и их характеристика			
Тема 2.1 Деловые беседы	Содержание учебного материала Виды и формы делового общения. Деловые беседы. Публичные речи. Публичные презентации, аргументация и возражения. Письменная коммуникация: свойства и функции. Понятие деловой беседы. Монолог. Диалог. Полилог. Публичные выступления. Самопрезентация. Убеждающая речь.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7 ОК 8 ЛР2, ЛР4,ЛР7
	Практическое занятие Практическая работа №4 Письменная коммуникация. Правила и требования. Содержание учебного материала и принципы организации документооборота	2	
Тема 2.2 Публичные выступления	Содержание учебного материала Основные аспекты публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Практикум с элементами мастер-класса	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7, ОК 8 ЛР2, ЛР4,ЛР7
Раздел 3 Конфликты в деловой сфере			
Тема 3.1 Природа и причина конфликтов	Содержание учебного материала Понятие конфликта. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Предпосылка возникновения конфликта в процессе общения.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4 ОК 6, ОК 7 ОК 8 ЛР2, ЛР4,ЛР7
	Практическое занятие Практическая работа №5 Отработка навыков реагирования в конфликтных ситуациях.	2	
Тема 3.2 Типология конфликтов	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ЗОК 4

	Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Конфликты в личностно – эмоциональной сфере. Правила поведения в условиях конфликта.		ОК 6, ОК 7 ОК 8 ЛР2, ЛР4, ЛР7
Тема 3.3 Способы управления конфликтами	Содержание учебного материала Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4 ОК 6, ОК 7 ОК 8 ЛР2, ЛР4, ЛР7
Тема 3.4 Стресс-менеджмент в деловом общении	Содержание учебного материала Причины и источники стресса. Индивидуальные стили реагирования в стрессовых ситуациях. Профессиональный стресс. Виды профессионального стресса.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 4 ОК 6, ОК 7 ОК 8 ЛР2, ЛР4, ЛР7
Промежуточная аттестация		2	
ВСЕГО		50	

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен следующие специальные помещения:

Кабинет «социально-экономических дисциплин;», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплект дисциплины.
- комплект учебно-методической документации,
- раздаточный материал к практическим работам. Технические средства обучения:
- персональные компьютеры с выходом в Интернет,
- проектор,
- ноутбук,
- флипчарт

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные

издания Основные:

- 1 Жарова М.Н. Психология общения: учебник для студ. СПО. – М.: ОИЦ «Академия», 2022.
- 2 Корягин А.М. Технология поиска работы и трудоустройства: учеб. пособие для студ. НПО, СПО, ВПО. – М.: ИЦ «Академия», 2021.

Дополнительные:

- 1 Дубровина И.В. Психология: учебник для студ. СПО. – М.: ОИЦ «Академия», 2021.
- 2 Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособ. для студ. ВПО. – М.: ИЦ «Академия», 2022.
- 3 - Козлов В.В. Психология управления: учебник для студ. ВПО. – М.: ИЦ «Академия», 2020.
- 4 - Корягин А.М. Самопрезентация при устройстве на работу: учеб. пособие для студ. НПО, СПО, ВПО. – М.: ИЦ «Академия», 2022.
- 5 Панфилова А.П. Психология общения: учебник для студ. СПО. – М.: ОИЦ «Академия», 2023.
- 6 Пряжников Н.С. Психология труда: учеб. пособие для студ. ВПО. – М.: ИЦ «Академия», 2022.
- 7 Чистяков С.Н. От учебы к профессиональной карьере: учеб. пособие для студентов НПО, СПО, ВПО. – М.: ИЦ «Академия», 2023.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Луговский В. А. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие . – Краснодар: КубГАУ, 2015. — Режим доступа: <http://kubsau.ru/upload/iblock/bbe/bbe113e611f5812d04f6401d31aa3151.pdf>, свободный
2. Мокроносов, А. Г. Конкуренция и конкурентоспособность [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Екатеринбург: Изд-во Урал ун-та, 2014. Режим доступа: http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28814/1/978-5-7996-1098-2_2014.pdf, свободный

3.2.3. Дополнительные источники

Программный комплекс «Эффектон студия»

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Взаимосвязь общения и деятельности; Цели, функции, виды и уровни общения; Роли и ролевые ожидания в общении; Виды социальных взаимодействий; Механизмы взаимопонимания и общения; Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; Этические принципы общения; Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Демонстрация умений и практического опыта самоанализа Распознаёт сложные проблемные ситуации в любых условиях. Анализирует сложные проблемные ситуации, выявляет особенности взаимоотношений между людьми. Использует приемы саморегуляции. Соблюдает этические нормы в деловом общении для эффективного решения деловых задач.	Оценка результатов выполнения практической работы Суммирующая оценка применения выбранных эффективных техник и приемов общения в предложенных ситуациях профессиональной деятельности на практических занятиях Оценка использования приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения на практическом занятии Оценка выполнения контрольных работ в тестовой форме Опросы Практические занятия Задания внеаудиторной самостоятельной работы
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Участвует в деловом общении для эффективного решения деловых задач. Определяет и учитывает ролевые ожидания партнеров по общению. Выбирает техники и технологии бесконфликтного взаимодействия. Определяет причины, стадии и технологии (приемы и методы) управления конфликтами. Демонстрация умений и практического опыта самоанализа.	Суммирующая оценка применения выбранных эффективных техник и приемов общения в предложенных ситуациях профессиональной деятельности на практических занятиях Оценка использования приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения на практическом занятии

	Распознаёт сложные проблемные ситуации в любых условиях. Анализирует сложные проблемные ситуации, выявляет особенности взаимоотношений между людьми. Использует приемы саморегуляции. Соблюдает этические нормы в деловом общении для эффективного решения деловых задач.	Оценка выполнения контрольных работ в тестовой форме Опросы Практические занятия Задания внеаудиторной самостоятельной работы
прогнозировать ситуацию межличностного восприятия	Демонстрация умений и практического опыта прогнозировать ситуацию межличностного восприятия	Оценка результатов выполнения практической работы (анализ производственной ситуации)
организовывать продуктивное взаимодействие	Демонстрация умений и практического опыта организовывать продуктивное взаимодействие	Оценка результатов выполнения тестовых заданий
применять способы управления эмоциями;	Демонстрация умений и практического опыта применять способы управления эмоциями	Оценка результатов участия в тренинге